

15. Sitzung des Fachschaftsrates EIT

**Datum: 08.01.2020**

Sitzungsleitung: Fabian Ohlig

Protokollant: Joshua Heß

Raum: W 11

Beginn: 16:30

Ende:

**Tagesordnung:**

1. **Allgemeines**
	1. Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit
	2. Ergänzung und Genehmigung der Tagesordnung
	3. Bestätigung und Freigabe der Protokolle
	4. Terminfindung nächste Sitzung
2. **Information zu Ämtern**
3. **Wahlen**
4. **Tag der offenen Hochschultür**
5. **Auswertung Weihnachtsfeier**
6. **Haushaltsplan 2020**
7. **StuRa**
8. **Sonstiges**

**Anwesenheit:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **A** | **E** | **U** | **Gäste** |
| **Marc Eichhorn** | **X** |  |  | **Ehrenamtliche:**Daniel Ehnert |
| **Joshua Heß** | **x** |  |  |
| **Fabian Richter** | **X** |  |  |
| **Johann Eisenberg** | **x** |  |  |
| **Michelle Wipper** | **x** |  |  | **FSRä:** |
| **Julie Lemke** | **X** |  |  |
| **Jacob Ueltzen** | **x** |  |  |
| **Eric Ochmann** | **x** |  |  |
| **Tim Mäbert** | **x** |  |  | **Sonstige:**Thomas Goldacker, Marvin Schellenberg |
| **Markus Haffner** | **x** |  |  |
| **Ricco Langanki** | **x** |  |  |
| **Christoph Falke** | **x** |  |  |
| **Fabian Ohlig** | **x** |  |  |

A…Anwesend, U…Unentschuldigt abwesend, E…Entschuldigt abwesend

Abstimmungen werden jeweils in der Form Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen notiert.

**Leipzig** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift 1 Unterschrift 2

**TOP 1.: Allgemeines**

**1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit**

Der Fachschaftsrat EIT ist mit **10** von **13** stimmberechtigten Mitgliedern **beschlussfähig**.

Der Fachschaftsrat EIT ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

**1.2 Ergänzung und Genehmigung der Tagesordnung**

Änderungen:

keine

Die Tagesordnung ohne Änderungen mit **10/1/0** angenommen.

**1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle**

Das Protokoll der letzten Sitzung vom **11.12.2019** wird in unveränderter Form mit **10/0/0** angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

**1.4. Terminfindung nächste Sitzung**

Vorschläge:

* 22.01.2020 16:30 Uhr letzte Sitzung, im Anschluss (ungefähr 17:00 Uhr) Konstituierende Sitzung des neuen Fachschaftsrates

**TOP 2.: Informationen zu Ämtern**

**Sprecher:**

* Treffen mit Yvonne zum Tag der offenen Hochschultür
* Bestellung von Materialien + Kickertisch
* Büroschrank sortiert
* Kickertisch mit Eric in die Cafeteria befördert
* alten Schreibtisch + Raumtrenner aussortiert
* Mailaustausch zur Embedded World Messe

**Öffentlichkeitsarbeit:**

* Plakate für Wahlwerbung wurden erstellt

**Evaluation:**

* Welche Module sollen evaluiert werden?
	+ Theoretische Elektrotechnik
	+ Mathe 3
	+ Hochfrequenztechnik
	+ Elektrische Energietechnik
	+ Physik 1
	+ GET 1
	+ Informatik 2
	+ Signal- und Systemtheorie
	+ Datenbanken
	+ Automatisierungstechnik

**TOP 3.: Wahlen**

* Montag 13.01. - Mittwoch 15.01.20
* 9.00 - 16.00 Uhr
* Es können so viele Wahlhelfer\*innen wie gewünscht bestellt werden, sie müssen allerdings alle belehrt sein.
* Es müssen immer mindestens 2 belehrter Wahlhelfer\*innen zur Wahl anwesend sein.

Andernfalls ist die Wahlurne zu schließen.

* Wahlurnen, Stimmzettel werden morgen geholt
* 2 Wahlkabinen vorhanden
* Wahlverpflegung?

Schichtplan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Montag | Dienstag | Mittwoch |
| 9.00 Uhr | Jacob, Daniel | Joshua, Tim | Fabian O, Daniel |
| 10.00 Uhr | Jacob, Daniel | Joshua, Tim | Fabian O, Daniel |
| 11.00 Uhr | Jacob, Daniel | Joshua, Tim | Fabian O, Thomas |
| 12.00 Uhr | Tim, Daniel | \*\*\*, \*\*\* | Markus, Christoph |
| 13.00 Uhr | Tim, Daniel | Eric, Daniel | Markus, Christoph |
| 14.00 Uhr | Fabian O, Daniel | Eric, Ricco | Ricco, \*\*\* |
| 15.00 Uhr | Joshua, Daniel | Fabian O, Ricco | Tim, Ricco |

Mittwoch 17.00 Uhr G238 auszählen: Joshua, Tim - Mehr Leute erwünscht, Rundnachricht!

**TOP 4.: Tag der Offenen Hochschultür**

* Programm an der ganzen Hochschule
	+ Vorlesungsbesuche
	+ Informationsveranstaltungen
	+ Verpflegung
	+ eine Person vom FSR gewünscht
		- von 10:45 bis 14:00 Uhr
		- Joshua ab 11:00 Uhr

**TOP 5.: Auswertung Weihnachtsfeier**

* Veranstalterseite:
	+ Waffeln waren der Renner (halbe Stunde pro Schüssel Teig)
	+ 180 l Glühwein
	+ 35 l Met
		- Der Met war reudig!
	+ Waffeln waren ungleich verteilt -> mehr Waffeln!
	+ Vorschläge nächstes Jahr
		- möglicherweise ab einer gewissen Uhrzeit kleiner Preis für Glühwein
		- Anschaffung Bodenwischer
		- Programm
		- Boxen für Musik

**TOP 6.: Haushaltsplan 2020**

* Vorschlag von Fabian
* Einrichtung eines Sperrtopfes zur Auflösung mit neuer Beitragsordnung
* Genauer Haushaltsplan
* Abstimmung: **13/0/0** Damit ist der Haushaltsplan mit ⅔ Mehrheit **angenommen**.

**TOP 7.: Öffnungszeiten**

* Aushänge aktualisieren

**TOP 8.: StuRa**

* Beitragsordnung wurde angenommen
* Grundsatzentscheidung Förderung studentischer Projekte
	+ Konkret FA Madagaskar
	+ Zielgruppe genau 2 Studierende
	+ Sollen solche Projekte des Projektes wegen gefördert werden?
		- Meinungsbild: überwiegend dagegen!

**TOP 9.: Sonstiges**

* Fragen:
	+ Wie viele Teilnehmer sollen bei der Embedded World teilnehmen können? 20
	+ Wer baut den Kickertisch auf? Joshua
* Verpflegung Konsti Sitzung - Verantwortlicher?
	+ Christoph - Budget ca. 100-120€ z.B. Pizzeria L’Arena, Pizzeria Roma, Lamia
* Konsti-Sitzung eine Woche nach Bekanntgabe der Wahl, Termin festgelegt
* Amtszeitsbescheinigung: bis zur nächsten Sitzung: kurze Stichpunkte zur Tätigkeit an Fabi!
* Nächste Sitzung / Konsti-Sitzung werden Ämterbeschreibung sowie Grund- und Geschäftsordnung beschlossen