

12. Sitzung des Fachschaftsrates EIT

**Datum: 13.11.2019**

Sitzungsleitung: Fabian Richter

Protokollant: Joshua Heß

Raum: W108

Beginn: 15:15

Ende: 17:29

**Tagesordnung:**

1. **Allgemeines**
   1. Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit
   2. Ergänzung und Genehmigung der Tagesordnung
   3. Bestätigung und Freigabe der Protokolle
   4. Terminfindung nächste Sitzung
2. **Students for Future**
3. **Information zu Ämtern**
4. **Stuko Sitzung**
5. **Auswertung Tour zur Faschingsvorlesung**
6. **Weihnachtsfeier/Nikolausparty**
7. **Finanzen bis Jahresende**
8. **SPS/IPC Drives Messe**
9. **Öffnungszeiten**
10. **StuRa**
11. **Sonstiges**

**Anwesenheit:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Name** | **A** | **E** | **U** | **Gäste** |
| **Marc Eichhorn** | **X** |  |  | **Ehrenamtliche:**  Daniel Ehnert |
| **Joshua Heß** | **X** |  |  |
| **Fabian Richter** | **X** |  |  |
| **Johann Eisenberg** | **X** |  |  |
| **Michelle Wipper** | **X** |  |  | **FSRä:** |
| **Julie Lemke** | **X** |  |  |
| **Jacob Ueltzen** | **X** |  |  |
| **Eric Ochmann** | **X** |  |  |
| **Tim Mäbert** | **X** |  |  | **Sonstige:**  HTWK Students for Future:  Anne Podbielski  Fak. ING / EIT:  Leonie Schleiter |
| **Markus Haffner** | **X** |  |  |
| **Ricco Langanki** |  | **X** |  |
| **Christoph Falke** | **X** |  |  |
| **Fabian Ohlig** | **X** |  |  |

A…Anwesend, U…Unentschuldigt abwesend, E…Entschuldigt abwesend

Abstimmungen werden jeweils in der Form Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen notiert.

**Leipzig** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Unterschrift 1 Unterschrift 2

**TOP 1.: Allgemeines**

**1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit**

Der Fachschaftsrat EIT ist mit **7** von **13** stimmberechtigten Mitgliedern **beschlussfähig**.

Der Fachschaftsrat EIT ist **nicht mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig**.

**1.2 Ergänzung und Genehmigung der Tagesordnung**

Änderungen:

* Keine Änderungen

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen mit **7/0/0** angenommen.

**1.3 Bestätigung und Freigabe der Protokolle**

Änderungen:

* Keine Änderungen

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 30.10.2019 wird in geänderter Form mit **7/0/0** angenommen und zur Veröffentlichung freigegeben.

**1.4. Terminfindung nächste Sitzung**

**Vorschläge:**

* Gremienzeit, 27.11. 13:45 Uhr

**Meinungsbild:** Überwiegend dafür

**TOP 2.: Students for Future**

* Hochschulgruppe seit vorletzter StuRa-Sitzung
* Aktuelle Projekte
  + Unterstützung Public Climate School
  + Hochschulvollversammlung
  + Klimanotstand
  + Informationsveranstaltungen um das Thema Umwelt und Klima
  + Klimastreiks
* Vor Allem ist das nächste Projekt die Klimastreikwoche 25. bis 29.11.
  + Bundesweite Organisation
  + Vorlesungsinterventionen nun auch in der Wächterstraße angelaufen
    - Rückmeldung überwiegend positiv

//Markus Haffner und Fabian Ohlig erscheinen zur Sitzung.

Stimmberechtigte Mitglieder: 9 / 13. Beschlussfähigkeit mit Zweidrittelmehrheit

* + Unterstützungsmöglichkeiten des FSR EIT
    - Professoren Absprache halten?
      * Grundlegende Möglichkeit
    - Räume aufschließen?
      * Grundsätzlich Möglich.
    - Werbung für Veranstaltungen über die Öffentlichkeitsarbeit?
    - Eigene Veranstaltungen zum Thema?
      * Vegetarisches/Veganes Grillen
        + Finanzfrage?
        + Möglicherweise im Nachgang einer Veranstaltung

//Sitzungsleitung wird an Fabian Ohlig übergeben

**Meinungsbild:** Wollen wir das Projekt Public Climate School unterstützen?

Einstimmig dafür

//Christoph Falke, Eric Ochmann und Marc Eichhorn erscheinen zur Sitzung. (StuKo)

Stimmberechtigte Mitglieder: 12/13

**Meinungsbild:** Wollen wir ein separates vegetarisches/veganes Grillen zum Projekt Public Climate School veranstalten?

Überwiegend dagegen

**Meinungsbild:** Wollen wir Projekte im Rahmen der Veranstaltungsreihe Public Climate School personell unterstützen?

Überwiegend dafür

* Nächste Schritte
  + Abschluss der Vorlesungsinterventionen
  + Social Media Auftritte klären

//Anne Podbielski verlässt die Sitzung.

**TOP 3.: Informationen zu Ämtern**

**Sprecher:**

* OPAL Kurs - SPS/IPC Drives

**Evaluation:**

* Stellungnahme zur Evaluationsordnung vom StuRa
  + Rückmeldung an die Studierenden “wünschenswert” - ungünstig formuliert
  + Jedes Modul sollte jedes Jahr evaluiert werden
    - Alle zwei Jahre reicht

**Öffentlichkeitsarbeit:**

* Plakat für Bollerwagen
* Pinnwände sind oft voll (werden aber regelmäßig kontrolliert)
* Regelung für Plakataushänge umsetzen

**Finanzer:**

* Abrechnung Erstiwoche: wie viel Grillgut bekam ME?

**Studienkommission:**

* Eigener Punkt

**Wahlvorstand:**

* Michelle kann zeitlich keine Vertretung übernehmen
* Jacob könnte übernehmen
* 19.11.19 18 Uhr Wahlvorstandssitzung

**TOP 4.: StuKo-Sitzung**

* Ziel Prüfungszeitraum und Bekanntgabe der Prüfung
  + Ziel: Bekanntgabe 8 Wochen vor der Prüfung
* Maximal 3 Prüfungen in einer Woche
* Es hat ein Gespräch mit Professor Thierbach/Illing/Laukner zum Thema faire Bewertung
* Unterstützung für Woche der Wissenschaften gebeten (Werbung)
* Anwesenheitslistenproblematik wurde angesprochen.
  + Ziel ist reine Evaluation, keine Leistungsfeststellung
* Ungenauigkeiten in den Modulbeschreibung
  + Anmerkungen an Prof. Heimbold
* Dauer der Korrektur von Prüfungsleistungen angesprochen
  + Kommunikation mit Prüfungsamt und Dozenten
* Prüfungsamt (Frau Krauße) ist unterbesetzt -> Beschwerde übers Feedbacksystem!
* Prüfungsleistungstermine festlegen! (Thema Embedded Systems)
* Vorlesungssprache Deutsch
  + Vorlesungen grundsätzlich deutsch, Materialien können englisch sein.
* Ausfälle werden nicht dokumentiert.
* Mathe 3 - Verwischung von Seminar und Vorlesung
  + Thema wird angesprochen.
* Problem Braumann
  + Antrag auf Vertretungsprofessur wurde von Prof. Jäkel gestellt.
  + Langfristige Stelle soll neu ausgeschrieben werden
* Wenige Wahlpflichtfächer im Master
  + Kapazitäten werden ermittelt.
  + Medizin für Nichtmediziner wird nicht mehr angeboten
* Mathe 1 und 2 wird umstrukturiert
  + Zielsetzung soll klarer werden
  + GET und Physik sollen an Mathe angeglichen werden und vice versa
  + Wahrscheinlichkeitsrechnung kommt wieder zurück
  + Feedback auch von höheren Modulen
* Nächster Termin im Januar

**TOP 5.: Auswertung Tour zur Faschingsvorlesung**

* 15 Leute
* Bei denen, die dabei waren sehr gut angekommen
* Sehr kalt!
* sollte wieder stattfinden!
* Modularer Bollerwagenaufbau (Glühweinkocher!)

**TOP 6.: Weihnachtsfeier/Nikolausparty**

* Planung der Nikolausparty
* Verantwortung: Christoph
  + Hat schon mit Wenzel geredet
* 06.12.2019 im Stecker

**GO-Antrag auf Meinungsbild:** Sollte der FSR EIT mit 30% ME finanziell bei der Nikolausparty unterstützen?

* Gegenrede, **Abstimmung**: 4/6/2
* Weihnachtsfeier
  + 19.12.2019 in der Cafeteria

**TOP 7.: Finanzen bis Jahresende**

* Abrechnungen Erstiwoche stehen noch aus
* Geld von StudiFit für die T-Shirts fehlen noch
* ~600€ übrig
* Aufgabe für alle: bis zur nächsten Sitzung überlegen, was wir noch brauchen

**TOP 8.:SPS/IPC Drives Messe**

* 27.11.2019
* OPAL-Kurs fertig
* Rücksprache mit Herrn Braun (Verantwortlicher)

**TOP 9.: Öffnungszeiten**

* 19.11.2019 12-14 Uhr: Vorläufig keine Besetzung
* 26.11.2019 12-14 Uhr: Fabian R. & Jacob Ueltzen
* Öffnungszeiten kommen noch auf die Webseite

**TOP 10.: StuRa**

* Referate suchen neue Mitglieder und Vertretungen
* SprecherInnen haben mit der Kanzlerin geredet
  + StudiFit fällt weg
    - Beratungsangebot übernimmt ZPA
    - Tutorien über MNZ
    - Erstitage über Fakultäten
  + Campusplan:
    - 2033 sollen alle Fakultäten an den Hauptcampus gezogen sein
    - DIT zieht nach Lindenau/Plagwitz
    - EIT soll in “Richard Freitag Straße” ziehen
* StuRa hat zwei neue Kassenprüfer
* Institutsgründung:
  + Sächsisches Institut für digitales Lehren und Lernen
  + Zusammenschluss aus Dozierenden, technischen und wissenschaftlichen MitarbeiterInnen und Studierenden
  + Einsatz für Digitalisierung der Lehre
    - Skript-, Übungs-, Bild- und Videomaterial auf zugänglichen Plattformen wie bspw. OPAL
  + Explizit Mithilfe durch Studierende erwünscht!
* Termine:
  + 14.11. - Volleyball Mixed, StuRa stellt auch ein Team
  + 26.11. - Vorverkauf Karten für Flimmersession Feuerzangenbowle

**TOP 11.: Sonstiges**

* Promovideo wurde verschoben