

# 10. Fachschaftsratsitzung vom 24.10.2018

Sitzungsleitung: Martin Lingslebe

Protokollant: Daniel Ehnert

## Tagesordnungspunkte:

TOP 1.: Allgemeines

TOP 2.: Ämter

TOP 3.: Personalien

TOP 4.: Wahlen

TOP 5.: Lehre und Studium

TOP 6.: StuKo

TOP 7.: SMILE

TOP 8.: Fusion ME

TOP 9.: Büroöffnungszeiten

TOP 10.: Sonstiges

## Anwesenheit:

Name	A	E	U	Gäste
Florian Chemnitz	X			<b>Ehrenamtliche:</b> Max Pfeiffer <b>FSRä:</b>  <b>Sonstige:</b>
Daniel Ehnert	X			
Sarah Neitz	X			
Martin Lingslebe	X			
Eric Fischer	X			
Fabian Ohlig	X			
Diane Mittermair		X		
Richard Wand	X			
Alex Rudolph	X			

A...Anwesend, U...Unentschuldigt abwesend, E...Entschuldigt abwesend

Abstimmungen werden jeweils in der Form Zustimmungen/Ablehnungen/Enthaltungen notiert.

## Sitzungsinhalte:

### **TOP 1.: Allgemeines**

- Anwesende Mitglieder: 7/9 //Alex fehlt noch entschuldigt  
→ beschlussfähig
- Tagesordnung:
  - Neu-TOP 9: Büroöffnungszeiten
  - Abstimmung: 7/0/0
- Protokoll vergangener Sitzung:
  - Keine Änderungen
  - Abstimmung: 5/0/2

### **TOP 2.: Ämter**

- Sprecher
  - FakRa
    - 101 Erstsemester EIB
    - 45 Erstsemester STB
    - 40 Master EIM
    - 16 Master STM
    - Bewerberzahlen im Master in die Höhe, die Angenommenen in die Tiefe
    - Bachelor genau anders herum, schwankend, aber Tendenz erkennbar
    - Studium Generale – im neuen Gremium bearbeitet
      - Sport ist rausgefallen
      - ECTS-Punkte lassen sich verdienen durch:
        - Gesellschaft und Orientierungswissen
        - Fach- und Forschungsreflektion
        - Selbstentwicklung
        - Fremdsprachen und Interkulturalität
        - Informationsfähigkeit
        - Zusatzqualifikationen
        - Reflektiertes Ehrenamt / Gremienarbeit
      - Mehr Möglichkeiten zur Selbstentwicklung schaffen
    - Berufungskommissionen
      - Werbung für leere Stellen
      - Elektrische Maschinen
        - Thierbach geht in nächster Zeit
        - Aufnahme des Punktes der Grundlagenlehre ins Ausschreiben
          - Plenum gespaltener Meinung
          - Meinungsbild: Soll der Punkt der Grundlagenlehre in die Schwerpunkte aufgenommen werden?
            - Überwiegend dafür
    - Dekan:
      - Prof. Jäkel

24.10.2018

- Prodekan:
  - Prof. Reinhold
- Studiendekan:
  - Prof. Thierbach
- Vorsitz des Prüfungsausschusses:
  - Prof. Illing
- Sprechertreffen mit StuRa
  - Steffen war nicht da.
  - Wer mit Geld und Haushalten klarkommt – StuRa sucht noch einen Financer
  - Fehlende Rate wird demnächst überwiesen
    - 300€ fest
    - gegen Ende November
    - Bei Fehlern: Rücküberweisung
  - Fusion
    - Motivation und Umsetzung
  - Zentrales Prüfungsamt ab 01.04.
  - Die Hochschulleitung ist gut darin Studenten auszugrenzen
  - HfTL
    - Offiziell nicht in die studentische Selbstverwaltung integriert  
→ Unter Kontrolle des StuRa
  - Haushaltsabschluss
    - Das erste viertel Jahr von 2019 unter unserer Verwaltung
    - Neuer Haushaltsabschluss nötig
  - Prorektor für alle Fakultäten:
    - Erweiterung von 6 auf 7 Semester? Möglicherweise erst sehr viel später – Idee von Martin
- Arbeit des AK Fusion
  - Jakob reagiert mit Unverständnis -> Klärung in TOP 8: Fusion ME
- Finanzen
  - Erstiparty Einnahmen: 331,40 €
    - Ingesamte Ausgaben pro FSR rund 250 €
  - Grundsätzlich gut in der Finanzierung: 1046 €
  - Ohne StudiFit-Halle-Finanzierung: 596 €
  - Ohne StudiFit und StuRa: 296 €
- AK Erstifahrt
  - 4 Plätze noch frei
  - Stand der Dinge: Für Drittsemester freigestellt
  - Meinungsbild: Soll die Fahrt auch für Medien-Drittsemester geöffnet werden?
    - Einstimmig dafür
  - Ideen von Trink- und anderen Spielen von ME
- StuRa
  - Nächste Woche Donnerstag
  - Letzte Sitzung:
    - Darlehensantrag von ME für Erstifahrt – 1000 €
    - Ref. Kultur: neuer Referent und neuer Co-Referent

- Thomas Moutsios und Niklas Rosendahl
  - Ref. Ökologie und Verkehr: neuer Referent
    - Marie Theres Ebersold
      - ÖA wird sie auslaufen lassen
  - Robert Wolfsteller stellte sich auf für EET
    - Will Evaluation durchführen
    - Umstrukturierung des Referats und Abwahl
    - Nicht gewählt
  - Ref. Soziales: Neuer Co-Referent
    - Mandy Reinhold
  - Neue Anmeldungen für Referate
  - Steffen fehlte unentschuldigt
  - Toni wurde nur kurz eingearbeitet
  - Toni – Sehr gutes Auftreten vor dem Plenum
  - Riesiges Kassenproblem – Es fehlen mehr als 4000 €
  - Buchführung mangelhaft
    - Als langer Text im StuRa-Protokoll
  - An ÖA:
    - LAN-Party von IMN am 14.12. – 30 Plätze
    - HOW-TO-KSS Workshop 09.11. bis 11.11.
  - Kalender kommen morgen oder übermorgen
    - Martin und Daniel holen die am Hauptcampus ab
  - Semesterticket – 10€ pro Jahr Erhöhung
    - Information über das Semesterticket und die Entwicklung
  - Ref. Studium und Lehre umbenannt in Lehre und Studium
  - „Erfolgssatz“ gestrichen, ansonsten durchgegangen
  - Medien haben sich entschuldigt fürs Beutelpacken
  - Steffen erledigt auffällig seine Aufgaben nicht
  - Vorschlag: Abwahl des Sprechers als GO-Antrag
    - Für nächste Sitzung nicht vorgesehen
  - Meinungsbild: Im Falle eines Antrages auf Abwahl von Steffen Leps soll der FSR dafür stimmen?
    - Mehrheitlich dafür
- Einladung noch nicht rumgeschickt, Meinungssammlung über WhatsApp
- ÖA
  - Berichte sollen geschrieben werden:
    - Erstgrillen
    - Erstiparty
    - Erstitage
  - Kalender läuft in einer Woche aus.
- AK Erstiparty
  - Party sehr gelungen
  - Hinweis: Vertragsklauseln im AK besprechen und AK-Arbeit überdenken
  - Meinungen auch von Besuchern: War top!
  - Anmerkung: Einlassprobleme. Hätte man besser kommunizieren können

- Auf der Tanzfläche war perfekte Menge an Leuten
- Studis aus dem höheren Semester wurden nicht ausreichend beworben

### **TOP 3.: Personalien**

- ÖA-Umstrukturierungen
  - Diskussionen mit Florian nicht geschehen
    - Nun aber in der Sitzung zu klären
  - Kritikpunkte wurden laut letztem Sitzungsprotokoll vorgetragen
  - Florian schlägt vor, eher Max aus der ÖA auszuwählen, um den Platz freizuschaffen
  - Alternative Arbeit für Florian wäre StuKo, welche er nicht ausführen kann

//Alex Rudolph betritt die Sitzung, 8/9 stimmberechtigte Mitglieder, beschlussfähig

- Florian legt in der Sitzung seine Tätigkeiten vor:
  - Facebook-Nachrichten beantworten
  - Veranstaltungen teilen
  - Plakate checken
  - Bei Bedarf Aushänge ändern
- Verantwortung für das Amt ÖA liegt bei allen gewählten Mitgliedern
- Jeder ist theoretisch befähigt, Arbeiten auszuführen
- Florian rechtfertigt sich in der Position als Öffentlichkeitsverantwortlicher durch seine regelmäßigen Arbeiten, durch öffentlichkeitswirksame Präsenz und durch Anwerbung von neuen Mitgliedern
- Er kann nicht zugestehen, mehr zu arbeiten, jedoch ist er bereit zugunsten eines Amtes ein anderes abzugeben

//GO-Antrag auf Schließung der Rednerliste – ohne Gegenrede angenommen

Aktuelle RednerInnen-Liste: Sarah und Daniel

- Wenn die Arbeitszeit nicht ausreicht können die Arbeiten besser koordiniert werden
- Die Arbeit soll besser strukturiert werden. Wenn sich die Struktur nicht bessert, wird ein Tätigkeitsbericht gefordert
- Max Pfeiffer gibt sein Amt als Öffentlichkeitsarbeitsvertreter ab

### **TOP 4.: Wahlen**

- Neue Wahl des Vertreters für Öffentlichkeitsarbeit
  - Vorschlag:
    - Alex Rudolph
    - Abstimmung nach GO-Antrag auf öffentliche Wahl, ohne Gegenrede
      - 8/0/0
      - Alex nimmt die Wahl an
- Neue Wahl des Vertreters für Evaluation
  - Vorschlag:
    - Sarah Neitz
      - Sarah kann und wird ihr neues Amt gut ausführen können

- In ÖA wird Diane als Hauptverantwortliche für Facebook zuständig sein
    - Abstimmung nach GO-Antrag auf öffentliche Wahl, ohne Gegenrede
      - 6/0/2
      - Sarah nimmt die Wahl an
- Antrag, das Amt Evaluation um einen Stellvertreter zu erweitern
  - Es kommen neue Aufgaben auf das Amt zu, welche nicht allein gestemmt werden können
  - Abstimmung:
    - 7/0/1
    - Das Amt ist somit erweitert
  - Kandidat: Fabian Ohlig
    - Abstimmung nach GO-Antrag auf öffentliche Wahl, ohne Gegenrede
      - 8/0/0
      - Fabian nimmt die Wahl an
- Florian tritt vom Amt Veranstaltungen aus zeitlichen Gründen zurück.
  - Neuer Kandidat:
    - Daniel Ehnert
      - Als Hauptveranstalter im Rahmen der Erstiparty
      - Als Hilfe für Richard und Eric
      - Zum Thema Messen – ob da große Veranstaltungen geplant sind müssen die Veranstalter untereinander klären.
        - Markus Koitz soll bei Vorschlägen auf uns zu kommen
      - Abstimmung nach GO-Antrag auf öffentliche Wahl, ohne Gegenrede
        - 8/0/0
        - Daniel nimmt die Wahl an

### **TOP 5.: Lehre und Studium**

- Treffen mit allen Evaluierungsbeauftragten der HTWK
  - Evaluationsvorgang soll einheitlich werden
    - Soll die Evaluation im oder nach dem Semester stattfinden?
      - Im Semester, um
        - Mit dem Professor über die Evaluation zu reden.
      - Nach dem Semester, um
        - Den Professoren nicht die Chance zu bieten, Frust an Studierenden auszulassen
      - Meinungsbild: Mehrheitlich für Im Semester
    - Evaluationen sollen mit den Vorjahren verglichen werden und bei Auffälligkeiten in die StuKo getragen werden
    - Papierform oder elektronisch?
      - Elektronisch, um zu gewährleisten, dass jeder Student nur einmal abstimmt
      - Elektronisch, um Ausführung zu gewährleisten

24.10.2018

- Papierform, um mehr Leute zu erreichen
- Meinungsbild: Papierform?
  - Geteilt, mehrheitlich dafür
- Problem mit Fristenklärung
- Richtlinien müssten theoretisch einzeln angefragt werden
  - Soll von Ref. LuSt. geändert werden
- Zentrales Prüfungsamt
  - Gefordert wird eine schriftliche Meinungsniederlegung
  - Kritik: Prüfungsamt muss entweder vollständig überarbeitet werden oder muss viel auf Studienämter abwälzen
    - Studienamt wird hier auch gekürzt -> Problematisch für den Aufgabenbereich
  - Positiv: Zentrale Fristenklärung möglich
  - Problemmodule wie Elektronik und Messtechnik können so nicht stattfinden
    - Aufgabe für die StuKo
  - Erheblicher Zeitmehraufwand und Orientierungsaufwand

#### **TOP 6.: StuKo**

- Neuer alter Studiendekan
  - Prof. Thierbach
  - Möglicherweise wäre eine aktivere Person sinnvoller
- Es soll eine neue Studienkommission einberufen werden
- Themenvorschläge aus FSR-Fahrt, den letzten Protokollen und den gesammelten Kommentaren
- Antrag auf Abstimmung, ob der Fachschaftsrat eine StuKo einberufen soll
  - 8/0/0

//Florian, Fabian und Sarah verlassen die Sitzung, 5/9 gewählte Mitglieder, beschlussfähig

Antrag auf Pause, bis die Vertreter wieder anwesend sind.

Die Sitzung wird 20:19 Uhr weitergeführt. Max Pfeiffer verlässt die Sitzung.

8/9 gewählte Mitglieder, beschlussfähig

#### **TOP 7.: SMILE**

- E-Mail wurde weitergeleitet
- Frage, ob sie Flyer auslegen wollen – Flyer können gern platziert werden
- Konkurrenz zu StudiFit?
  - Nein - SMILE ist ausgelegt auf Startups
- StudiFit wird auslaufen
- Sie müssen nicht zur Sitzung erscheinen
- Martin soll ne Mail schicken um weitere Möglichkeiten zu erfragen
- SMILE-Programm läuft an der HTWK

### **TOP 8.: Fusion ME**

- AK Fusion arbeitete zuletzt sehr mangelhaft
- Jakob hat in Eigenverantwortung den Antrag in den StuRa gebracht
- Antragstext soll im AK weiter bearbeitet werden
- Arbeit im AK:
  - Teilnehmerzahl von ME auf 3 beschränkt
  - Malte, Jakob, Steffi
  - Von uns: Daniel, Martin, Linda, Mathias, Lorenz
    - Linda gibt ihren Posten ab
    - Richard wird in den AK eintreten
  - Im Sprechergespräch wurde Fusionsantrag besprochen
    - Positive Resonanz von Seiten der anderen Sprecher
  - Ideen für einen neuen Antrag
    - Fachschaftsrat als Dachverband
    - Zeitplan für die Fusion
    - AK Fusion soll bei jeder Fakultätsfusion vorgeschrieben sein und dem StuRa berichten
    - Jedem neuen Fachschaftsrat wird freigestellt, ob sie als ein oder zwei Fachschaftsräte agieren wollen.
  - Finanzregelung muss Anfang November fertig sein.
  - AK-Treffen werden öffentlich sein
  - AK-Termin möglicherweise früher als Doodle
  - Jakob ist im Praxisprojekt – kann also nicht früh erscheinen
  - Bitte ZEITNAH Nachrichten in der Gruppe
  - Jakobs Einstellung zu Nico ist von Vorbehalten geführt

### **TOP 9.: Büroöffnungszeiten**

- Mehrheit der Fachschaftsräte haben Büroöffnungszeiten
  - Möglichkeit auch selbst Öffnungszeiten festzulegen
- Ein- bis zweimal die Woche, 1,5 Stunden
  - Einmal reicht
- Nachfrage ist da - so lohnt sich eine Einführung
- Abstimmung darüber per Umlaufbeschluss
- Schichten sollen im TOP 1 direkt zur Sitzung für die Zwischenzeit zur Nächsten besetzt werden

### **TOP 10.: Sonstiges**

- Aufgaben ÖA
  - FB
  - Insta
  - Kalender
  - Plakate erstellen
  - Plakate aushängen
  - StuRa-Öffentlichkeiten



24.10.2018

- Pinnwände
- Schaukästen
- Flyer StuRa
- Aufgaben und Zuständigkeiten in der ÖA sollen **genau** verteilt werden
- Tätigkeitsbericht bis Ende Dezember, um die Arbeit im FSR bewerten zu können
  - Stichpunktartig
  - Soll ein Tätigkeitsüberblick, kein Fließtext-Tätigkeitsbericht sein!
  - Dient zum Überblick über die vergangene Gremienzeit und zur Selbstreflektion
  - Vorarbeit zur Amtsübergabe
- Es soll sich mit MLP zum Verhalten in den Vorlesungen unterhalten werden
  - Es gab Probleme in einer Vorlesung
  - Treffen nicht notwendig

Die Sitzung wird um 20:05 Uhr geschlossen

Die nächste Sitzung findet am 07.11.2018, 16 Uhr in der Cafeteria statt.